SC36-INTV-ACOPIANTIOQUIA-01562-2025
Al contestar por favor cite este número de consecutivo

Bogotá, 1 de diciembre de 2025

Señor (a)
María Elena Ospina Torres
Representante Legal
Luis Carlos Pimienta Martinez
Director de proyecto
ACOPI ANTIOQUIA
Medellín (Antioquia)

REFERENCIA:	Contrato CO1.PCCNTR.8288853. Interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable a los convenios suscritos en el marco de las funciones de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.
ASUNTO:	Informe de visita N°25 A la acción de formación AUTOMATIZA TU EMPRESA CON POWER PLATFORM: PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA SIN CÓDIGO Convenio No.: CO1.PCCNTR.8354189 de 2025 Conviniente: ACOPI - ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE ANTIOQUIA ACOPI ANTIOQUIA Modalidad: PRESENCIAL Visitas en campo. Soporte de cumplimiento de la obligación Especifica interventoría N.2.8.2.26
ÁREA	Dirección de Proyecto Seguimiento

Conviniente:	ACOPI - ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE ANTIOQUIA
NIT:	890,900,748
No. de convenio:	CO1.PCCNTR.8354189
Nombre de la acción formativa:	AUTOMATIZA TU EMPRESA CON POWER PLATFORM: PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA SIN CÓDIGO
Modalidad:	PRESENCIAL
Grupo:	4
Unidad Temática:	UT5 - VISUALIZACIÓN DE DATOS CON POWER BI
Tipo de evento formativo:	CURSO
Metodología:	TEÓRICO - PRÁCTICA
Lugar de ejecución:	BOLIVAR, CARTAGENA
Herramienta Empleada:	N/A - N/A
Material de Formación:	NA
Fecha de la visita:	28/11/2025
Hora de la visita:	5:00:00 p. m.
Hora inicio del evento:	No se realizó el evento
Hora fin del evento:	No se realizó el evento
Interventor académico:	ISABEL CARMONA
Interventor Líder:	LUZ OFELIA TORRES

La firma Interventora SCAIPROYEKTA SAS BIC, en cumplimiento del objeto del contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR. 8288853 de 2025, el cual consiste en prestar los servicios de interventoría técnica, administrativa, jurídica, financiera, contable de los convenios suscritos como resultado de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025, del Programa de Formación Continua Especializada, al convenio suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y ACOPI - ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE ANTIOQUIA se permite presentar el informe de la visita a las acciones de formación realizada al evento de la referencia.

1. DATOS DEL CAPACITADOR

Nombre: Jaime Alberto Quinto Mosquera
Identificación: Cc - Cedula De Ciudadanía 11797870

2. OBJETIVOS DE LA VISITA

- Realizar seguimiento y control a las acciones de formación derivadas de los convenios especiales de cooperación suscritos por el SENA y ACOPI - ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE ANTIOQUIA□

- Verificar el cumplimiento de las actividades de capacitación programadas en los cronogramas aprobados por la Interventoría.

- Constatar que la ejecución de la acción formativa cumple con lo planeado, incluyendo el uso de metodologías, materiales aprobados, recursos físicos o digitales empleados y ambientes de aprendizaje adecuados.

- Revisar y validar la cantidad de beneficiarios participantes por grupo, asegurando correspondencia con el número de beneficiarios programados.

A continuación, se presentan los resultados de la visita a las acciones de formación.

3. DESARROLLO DE LA VISITA

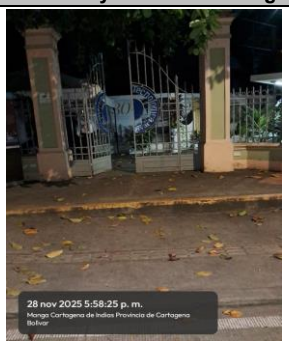
En cumplimiento del cronograma aprobado, se encontraba programada la Acción de Formación N.º 680 – “Automatiza tu empresa con Power Platform: productividad y eficiencia sin código", con 30 beneficiarios esperados, en horario de 5:00 p.m. a 7:00 p.m., Oficinas Acopi Bolivar, Cra 21 #25-92, en la ciudad de Cartagena.

De acuerdo con lo anterior, y conforme al cronograma aprobado y vigente, la interventora designó a la profesional Sandra Milena Tirado Beltrán, quien asistió puntualmente al lugar de formación; sin embargo, se constató que la actividad no se llevó a cabo, incumpliendo el cronograma aprobado y afectando el desarrollo del proyecto.

Posteriormente, se procedió a verificar si era en otro salón y la persona encargada de los recursos audiovisuales informó que el horario de Acopi es de lunes a jueves.

4. REGISTRO VISUAL

A continuación se detalla el registro visual recolectado durante la visita:

Fachada y dirección del lugar


5. HALLAZGOS

Durante la visita de interventoría realizada el 28 de noviembre de 2025, se evidenció que no se llevó a cabo el evento de formación programado para la acción “Automatiza tu empresa con Power Platform: productividad y eficiencia sin código”, correspondiente al grupo 4, en la ciudad de Cartagena.

La interventoría se presentó puntualmente en el lugar de ejecución a las 5:00 p.m., conforme al cronograma aprobado; sin embargo, no se encontró ningún tipo de actividad formativa, ni presencia de beneficiarios, capacitador o personal operativo.

Posteriormente, se procedió a verificar si era en otro salón y la persona encargada de los recursos audiovisuales informó que el horario de Acopi es de lunes a jueves.

6. RECOMENDACIONES

Se recomienda al conviniente ACOPI ANTIOQUIA fortalecer los mecanismos de coordinación, planificación y comunicación entre su equipo operativo, los capacitadores y la interventoría, de manera que las acciones de formación se realicen conforme al cronograma aprobado y cualquier imprevisto sea informado de forma oportuna.

Asimismo, se sugiere implementar un protocolo de confirmación previa de las sesiones, incluyendo: verificación de presencia del capacitador, confirmación con los beneficiarios y notificación formal a la interventoría. Esto permitirá evitar desplazamientos improductivos, retrasos en la ejecución del convenio y dificultades en el seguimiento técnico.

7. CONCLUSIONES

La acción de formación no se realizó en la fecha, lugar y hora programados en el cronograma aprobado, lo cual afectó el desarrollo previsto para la actividad correspondiente al convenio CO1.PCCNTR.8354189 de 2025. La interventoría verificó directamente que las Oficinas Acopi Bolivar permaneció sin actividad formativa durante toda la franja programada.

El hecho fue verificado directamente por la interventoría, constatándose que el espacio físico permaneció sin actividad durante la jornada programada. Solo hasta tiempo despues. se obtuvo información por parte del equipo local del conviniente, indicando de manera verbal que la acción de formación se dictaba en otro horario. No obstante, a la fecha del presente informe no se ha recibido comunicación formal, evidencia documental ni nueva programación avalada por el conviniente.

De conformidad con lo establecido en el numeral 2.17 del Anexo 12 – Guía de Ejecución de Convenios, cuando una visita programada no pueda realizarse por causas atribuibles al conviniente, este deberá asumir el costo de la visita fallida, correspondiente al valor unitario definido para la interventoría. En este caso, el monto asciende a $1.709.624 antes de IVA, el cual deberá ser consignado a favor de SCAIPROYEKTA S.A.S. BIC para lo que se adjunta el RUT y la Certificación de la Cuenta Bancaria correspondiente.

8. SOLICITUD DE ALCANCE

Se solicita al conviniente ACOPI ANTIOQUIA remitir, en un plazo no superior a dos (2) días hábiles, la modificación del cronograma con la nueva fecha de ejecución de la acción formativa “Automatiza tu empresa con Power Platform: productividad y eficiencia sin código”, así como el plan de medidas correctivas y preventivas que asegure la adecuada coordinación y cumplimiento de las sesiones futuras.

Adicionalmente, se recuerda que, conforme al numeral 2.17 del Anexo 12 – Guía de Ejecución de Convenios, cuando una visita programada no se realiza por causas atribuibles al conviniente, debe asumirse el costo de la visita fallida, equivalente al valor unitario definido para la interventoría. En este caso, el valor corresponde a $1.709.624 antes de IVA, para lo cual se adjuntan los documentos necesarios para efectuar el pago.

ANEXO. Formato de visita presencial

OMAR RAÚL MARTÍNEZ GUERRA
Director Interventoría
Proyecto Interventoría SENA

LUZ OFELIA TORRES
Interventor Líder
Proyecto Interventoría SENA